

на сайт



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**ХАСАВИЮРТОВСКИЙ РАЙОН**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «СЕЛЬСОВЕТ ТЕМИРАУЛЬСКИЙ»**

Республика Дагестан Хасавюртовский район с. Темираул ул.Баймурзаева Б.Ш.№33 инд.368023 . элект.почта: [totemiraul@mail.ru](mailto:totemiraul@mail.ru)

«29» 12 2017 г.

№ 23

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года\* № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», а также в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента РФ от 21.07.2010 N 925 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый перечень (приложение 1) должностей муниципальной службы муниципального образования «сельсовет Темираульский» Хасавюртовского района РД, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Ознакомить муниципальных служащих муниципального образования «сельсовет Темираульский» Хасавюртовского района РД с перечнем, предусмотренным пунктом 1 настоящего постановления.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «сельсовет Темираульский» Хасавюртовского района РД

4. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации.

Глава администрации  
МО «сельсовет Темираульский»



Зурхаев А.Д.

## Перечень

**должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Должности категории "руководители":

1.1. Высшая муниципальная должность муниципальной службы:

- Глава администрации;

1.2. Главная муниципальная должность муниципальной службы:

- Заместитель главы администрации;

2. Должности категории "специалисты":

2.1. Специалист по сбору налогов.

3. Другие должности муниципальной службы в администрации муниципального образования «сельсовет Темираульский» Хасавюртовского района РД, замещение которых связано с коррупционными рисками.

Должности муниципальной службы администрации муниципального образования «сельсовет Темираульский» Хасавюртовского района РД, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

- осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

- предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям;

- осуществление контрольных и надзорных мероприятий;

- подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий и межбюджетных трансфертов;

- управление муниципальным имуществом;

- осуществление муниципальных закупок и выдачу разрешений;

- хранение и распределение материально-технических ресурсов.